

ПРОЕКТ
ДОГОВОР
на оказание аудиторских услуг

г. Смоленск

«_____» _____ 2022 г.

Микрокредитная компания «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства», именуемая в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Силакова Евгения Владимировича, действующего на основании Устава, с одной стороны и _____, именуем _____ в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны» или по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор на оказание аудиторских услуг (далее – Договор) о следующем.

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется оказать услуги по проведению аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика за 2021 год, подготовленной в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации (далее - бухгалтерская (финансовая) отчетность Заказчика), а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика проводится в соответствии с техническим заданием (Приложение № 1 к настоящему Договору).

1.2. Целью аудита является выражение мнения о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика. Исполнитель выражает свое мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика во всех существенных отношениях.

1.3. Аудит включает изучение на основе тестирования доказательств, подтверждающих числовые значения в бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика и раскрытие в ней информации о финансово-хозяйственной деятельности. Аудит включает оценку применяемых принципов и методов бухгалтерского учета, правил подготовки бухгалтерской (финансовой) отчетности, определение основных оценочных значений, сформированных Заказчиком, а также оценку общей формы представления бухгалтерской (финансовой) отчетности.

2. Права и обязанности Заказчика

2.1. При проведении аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности **Заказчик вправе:**

2.1.1. Требовать и получать от Исполнителя обоснования замечаний и выводов Исполнителя.

2.1.2. Требовать и получать информацию о членстве Исполнителя в саморегулируемой организации аудиторов.

2.1.3. Получить от Исполнителя аудиторское заключение в срок, установленный настоящим Договором.

2.1.4. В любое время проверять ход выполняемых работ, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

2.1.5. Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Договора.

2.2. При проведении аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности **Заказчик обязан:**

2.2.1. Содействовать Исполнителю в своевременном и полном проведении аудита, создавать для этого соответствующие условия.

2.2.2. К началу проведения аудита предоставить Исполнителю все необходимые для проведения проверки документы в полном объеме и требуемом формате, включая составленную бухгалтерскую (финансовую) отчетность Заказчика.

2.2.3. По требованию Исполнителя направить Исполнителю письмо-представление, касающееся информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, и об эффективности системы внутреннего контроля.

2.2.4. Обеспечить присутствие на время аудита лиц, ответственных за формирование документации, связанной с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, для дачи необходимых пояснений по возникающим в ходе аудита вопросам.

2.2.5. Своевременно предоставлять необходимую информацию и документацию, в том числе по запросам Исполнителя, давать по устному или письменному запросу Исполнителя исчерпывающие разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме, а также запрашивать необходимые для проведения аудита сведения у третьих лиц.

2.2.6. Обеспечивать полный доступ к документации, находящейся в распоряжении Заказчика, на хранении у Заказчика или под контролем Заказчика, а также обеспечивать доступ к персоналу, находящемуся под контролем Заказчика. Если указанная информация не находится в распоряжении Заказчика, на хранении у Заказчика или под контролем Заказчика, то Заказчик обязуется сделать все зависящее от него для обеспечения получения ее Исполнителем.

2.2.7. Сообщать Исполнителю любую информацию и уведомлять о любых событиях, которые могут иметь отношение к услугам, оказываемым Исполнителем по настоящему Договору.

2.2.8. Не предпринимать каких бы то ни было действий, направленных на сужение круга вопросов, подлежащих выяснению при проведении аудита, а также на сокрытие (ограничение доступа) к информации и документации, запрашиваемых Исполнителем. Наличие в запрашиваемых Исполнителем для проведения аудита информации и документации сведений, содержащих коммерческую тайну, не может являться основанием для отказа в их предоставлении.

2.2.9. Оплатить услуги Исполнителя в соответствии с разделом 6 настоящего Договора.

2.2.10. Исполнять требования федеральных стандартов аудиторской деятельности (федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности) и иные обязанности, вытекающие из настоящего договора.

2.3. Заказчик несет ответственность за подготовку и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности, в том числе за достоверность и раскрытие в ней необходимой информации, а также за систему внутреннего контроля, необходимую для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, не содержащей существенных искажений вследствие недобросовестных действий или ошибок. Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности не освобождает Заказчика от такой ответственности.

2.4. Предоставляемая Заказчиком информация может содержать информацию о третьих лицах и/или персональные данные сотрудников Заказчика или иных физических лиц. Предоставляя Исполнителю указанную информацию и персональные данные, Заказчик тем самым подтверждает, что получил или получит все необходимые разрешения на их обработку Исполнителем согласно законодательству Российской Федерации.

3. Права и обязанности Исполнителя

3.1. При проведении аудита **Исполнитель вправе:**

3.1.1. Самостоятельно определять формы и методы проведения аудита на основе федеральных стандартов аудиторской деятельности, а также количественный и персональный состав аудиторской группы, проводящей аудит.

3.1.2. Исследовать в полном объеме документацию, связанную с финансово-хозяйственной деятельностью Заказчика, а также проверять фактическое наличие любого имущества, отраженного в этой документации.

3.1.3. Получать у должностных лиц Заказчика разъяснения и подтверждения в устной и письменной форме по возникшим в ходе аудита вопросам.

3.1.4. Страховать ответственность за нарушение настоящего Договора и (или) ответственность за причинение вреда имуществу других лиц в результате осуществления аудиторской деятельности.

3.1.5. Осуществлять иные права, вытекающие из настоящего Договора.

3.2. При проведении аудита **Исполнитель обязан:**

3.2.1. Предоставлять по требованию Заказчика обоснования замечаний и выводов Исполнителя.

3.2.2. Предоставлять по требованию Заказчика информацию о своем членстве в саморегулируемой организации аудиторов.

3.2.3. Передать в срок, установленный настоящим Договором, аудиторское заключение Заказчику.

3.2.4. Обеспечивать хранение документов (копий документов), получаемых и составляемых в ходе проведения аудита, в течение не менее пяти лет после года, в котором они были получены и (или) составлены.

3.2.5. Провести аудит в соответствии с требованиями Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», федеральных стандартов аудиторской деятельности (федеральных правил (стандартов) аудиторской деятельности), правил независимости аудиторов и аудиторских организаций, кодекса профессиональной этики аудиторов.

3.2.6. Соблюдать применимые этические нормы, а также планировать и проводить аудит таким образом, чтобы получить достаточную уверенность в том, что бухгалтерская (финансовая) отчетность Заказчика не содержит существенных искажений.

3.2.7. Своевременно сообщать Заказчику в письменной форме обо всех существенных недостатках внутреннего контроля, установленных в ходе аудита. Существенным недостатком внутреннего контроля является недостаток или комбинация недостатков в системе внутреннего контроля, которые, согласно профессиональному суждению Исполнителя, являются достаточно важными и заслуживают внимания Заказчика.

3.2.8. Направить Заказчику специальные запросы относительно информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, и об эффективности системы внутреннего контроля, а также получить письмо-представление от Заказчика, касающееся этих вопросов.

3.2.9. Соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации, составляющей аудиторскую тайну, в соответствии с разделом 8 настоящего Договора.

3.2.10. Исполнять иные обязанности, вытекающие из настоящего Договора.

3.3. Аудит должен включать аудиторские процедуры, направленные на получение аудиторских доказательств, подтверждающих числовые показатели в бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика и раскрытие в ней информации. Выбор аудиторских процедур является предметом суждения Исполнителя, которое должно основываться на оценке риска существенных искажений, допущенных вследствие недобросовестных действий или ошибок. В процессе оценки данного риска Исполнитель обязан рассмотреть систему внутреннего контроля, обеспечивающую составление и достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика, с целью выбора соответствующих аудиторских процедур, но не с целью выражения мнения об эффективности внутреннего контроля.

3.4. Аудит должен включать оценку надлежащего характера применяемой Заказчиком учетной политики и обоснованности сформированных оценочных показателей, а также оценку представления бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика в целом.

4. Аудиторское заключение

4.1. По результатам проведенного аудита Исполнитель предоставляет Заказчику аудиторское заключение, содержащее мнение о достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика.

4.2. Аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика на бумажном носителе предоставляется Исполнителем Заказчику в количестве 4 (четырёх) оригинальных экземпляров.

4.3. Аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика в электронном виде предоставляется Исполнителем Заказчику в формате единого электронного файла, в который Заказчик не имеет права вносить какие-либо изменения, будь то по форме или по содержанию, и который будет считаться приемлемым и надлежащим для последующего опубликования его в электронной форме, например, на веб-сайте Заказчика, или распространения его, например, среди акционеров (участников) с использованием электронных средств передачи информации, таких как электронная почта.

4.4. В случаях публикации или распространения в электронной форме аудиторского заключения с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью, указанных в пункте 4.3 настоящего договора, Заказчик несет ответственность за то, чтобы аудиторское заключение с прилагаемой бухгалтерской (финансовой) отчетностью Заказчика было представлено надлежащим образом. Заказчик обязуется при этом обеспечить, чтобы формат размещения на его веб-сайте финансовой информации позволял четко отделить проаудированную бухгалтерскую (финансовую) отчетность от прочей информации и не допускал неоднозначного толкования или ввода в заблуждение ее пользователей.

5. Сроки оказания услуг

5.1. Срок проведения аудита - _____ при условии, что Исполнителю будет своевременно и в требуемой форме представляться вся необходимая информация и документация.

5.2. Аудит начинается при условии подготовки Заказчиком необходимых документов в соответствии с пунктом 2.2.2 настоящего Договора.

5.3. Окончание предоставления услуг по настоящему Договору оформляется двусторонним Актом об оказании услуг, который подписывается полномочными представителями обеих Сторон. Услуги считаются оказанными Заказчику на дату подписания обеими Сторонами Акта об оказании услуг. Если Заказчик не подпишет Акт об оказании услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения или не представит в указанный срок обоснованных письменных возражений, услуги считаются оказанными Исполнителем в полном объеме в соответствии с условиями настоящего Договора.

6. Стоимость услуг и порядок расчетов

6.1. Стоимость услуг по настоящему Договору составляет _____ рублей.

6.2. Оплата стоимости услуг Исполнителя осуществляется в российских рублях на расчетный счет Исполнителя в следующем порядке:

- авансовый платеж в сумме _____ рублей, что составляет 40% от стоимости аудиторских услуг по Договору, в течение 5 банковских дней с даты заключения настоящего Договора;

- окончательный расчет в размере _____ рублей, что составляет 60 % от стоимости аудиторских услуг по настоящему Договору, осуществляется в течение 5-ти банковских дней после получения аудиторского заключения и аудиторского отчета о результатах проверки финансово-хозяйственной деятельности Заказчика и подписания Акта об оказании услуг.

6.3. Обязанность Заказчика по оплате услуг считается исполненной в момент списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

7. Ответственность Сторон

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. В случае нарушения сроков оказания услуг по вине Исполнителя последний обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты предъявления соответствующего письменного требования Заказчика уплатить Заказчику неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от полной стоимости услуг за каждый день просрочки.

7.3. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты услуг, предусмотренных настоящим договором, Исполнитель вправе взыскать с Заказчика неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от стоимости услуг за каждый день просрочки.

7.4. Исполнитель несет ответственность за качество проведенного аудита и обоснованность выводов аудиторского заключения в соответствии с пунктом 3.2.5 настоящего Договора.

7.5. Ответственность Исполнителя перед Заказчиком в отношении любого реального ущерба, возникшего у Заказчика в результате или как следствие оказываемых Исполнителем услуг согласно настоящему Договору, ограничивается суммой вознаграждения, полученной

Исполнителем за оказанные по настоящему договору услуги, включая случаи, когда указанный реальный ущерб возник в результате или как следствие недобросовестных действий Исполнителя или преднамеренного нарушения Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору. Исполнитель обязан возмещать Заказчику упущенную выгоду или косвенные убытки.

7.6. Исполнитель освобождается от ответственности, если она вызвана или явилась следствием представления Заказчиком Исполнителю неверной или вводящей в заблуждение информации.

7.7. Исполнитель не несет ответственность за нарушение сроков оказания услуг по настоящему Договору вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств в соответствии с пунктом 5.2 настоящего Договора.

8. Конфиденциальность

8.1. Исполнитель обязан соблюдать требования об обеспечении конфиденциальности информации, составляющей аудиторскую тайну, согласно требованиям Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», в том числе после завершения аудита. За несоблюдение конфиденциальности коммерческой информации Заказчика Исполнитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.2. Исполнитель по настоящему Договору не может без предварительного письменного согласия Заказчика разглашать третьим лицам и/или опубликовывать и/или допускать опубликование информации, которая была предоставлена Заказчиком в связи с оказанием услуг по настоящему Договору, либо стала известна Исполнителю в силу исполнения обязательств по настоящему Договору, либо была правомерно создана Исполнителем в силу исполнения обязательств по настоящему Договору. Для целей настоящего пункта под информацией понимается информация об условиях настоящего Договора, формах и методах выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, об отношениях Сторон в ходе выполнения обязательств по настоящему Договору, а также информация о состоянии финансово-хозяйственной деятельности или имущества Заказчика.

8.3. Принятые Заказчиком и Исполнителем обязательства по соблюдению конфиденциальности или неиспользованию информации, полученной в ходе оказания услуг по настоящему Договору, не распространяются на общедоступную информацию или информацию, которая становится известна третьим сторонам не по вине Стороны, получившей соответствующую информацию.

8.4. Обязательства по обеспечению конфиденциальности информации, предусмотренные настоящим Договором, не распространяются на предоставление информации государственным органам и саморегулируемым организациям аудиторов в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Исполнитель имеет право снимать копии с документации Заказчика, когда это необходимо для оказания услуг, и сохранять у себя копии, разумно необходимые для подтверждения факта выполнения работ и/или обоснования сделанных выводов, либо в случаях, предусмотренных применимыми профессиональными стандартами и инструкциями.

9. Расторжение и прекращение договора

9.1. Настоящий договор может быть расторгнут:

9.1.1. По соглашению Сторон с предварительным уведомлением в письменной форме за 10 календарных дней до предполагаемой даты прекращения договора.

9.1.2. В судебном порядке по требованию одной из Сторон при существенном нарушении настоящего Договора другой Стороной и в иных случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

10. Третьи лица

10.1. Настоящий Договор не создает и не ведет к возникновению, равно как и не имеет цели создать или привести к возникновению, каких-либо прав у третьих лиц.

10.2. Услуги, оказываемые Исполнителем, предназначены исключительно для Заказчика и не предназначены для использования в интересах третьей стороны. Ни одна из Сторон настоящего Договора не вправе передавать или каким-либо иным образом уступать свои права по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия на это второй Стороны договора.

10.3. Исполнитель не вправе привлекать субподрядчиков для оказания содействия Исполнителю при оказании услуг по настоящему Договору.

11. Обстоятельства, не зависящие от воли Сторон

11.1. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, не несет ответственности, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

11.2. Под обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор) подразумеваются: войны, наводнения, пожары, землетрясения и прочие стихийные бедствия, забастовки, изменения действующего законодательства или любые другие обстоятельства, на которые затронутая ими Сторона не может реально воздействовать и которые она не могла разумно предвидеть, и при этом они не позволяют исполнить обязательства по настоящему договору, и возникновение которых не явилось прямым или косвенным результатом действия или бездействия одной из Сторон.

11.3. Сторона, не исполняющая обязательства по настоящему Договору в силу возникновения обстоятельств непреодолимой силы, обязана в течение 5 рабочих дней с момента наступления подобных обстоятельств проинформировать об этом другую Сторону в письменной форме. Такая информация должна содержать данные о характере обстоятельств непреодолимой силы, а также, по возможности, оценку их влияния на исполнение и возможный срок исполнения обязательств.

11.4. По прекращении действия указанных обстоятельств потерпевшая Сторона должна незамедлительно направить письменное уведомление об этом другой Стороне с указанием срока, в который предполагается исполнить обязательства по настоящему Договору.

11.5. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок исполнения обязательств по настоящему Договору продлевается на срок действия обстоятельств непреодолимой силы и их последствий.

11.6. В том случае, если обстоятельства непреодолимой силы препятствуют одной из Сторон выполнить ее обязательства в течение срока, превышающего 3 месяца, или если после их наступления выяснится, что они будут длиться более 3 месяцев, любая из Сторон может направить другой Стороне уведомление с предложением о проведении переговоров с целью определения взаимоприемлемых условий выполнения обязательств по настоящему договору или прекращения его действия.

12. Прочие положения

12.1. Заказчик обязуется не ссылаться на Исполнителя ни в каких материалах, кроме бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика (аудит которой провел Исполнитель), без предварительного письменного согласия Исполнителя.

12.2. Окончательным вариантом проаудированной Исполнителем бухгалтерской (финансовой) отчетности будет та бухгалтерская (финансовая) отчетность, к которой относится аудиторское заключение Исполнителя с оригиналом собственноручной подписи уполномоченного представителя Исполнителя, и Исполнитель не будет нести ответственности или обязательств за ошибки или неточности, которые могут возникнуть при воспроизведении указанной бухгалтерской (финансовой) отчетности в любой форме или на любом носителе.

12.3. Заказчик имеет право опубликовать и/или распространить документ, который может включать, помимо проаудированной Исполнителем бухгалтерской (финансовой) отчетности Заказчика и выданного по ней аудиторского заключения, прочую информацию.

13. Уведомления

13.1. Все уведомления в отношении настоящего Договора, в том числе связанные с его изменением или расторжением, должны направляться в письменной форме. Любое уведомление, направляемое одной из Сторон другой Стороне, имеет юридическую силу только в том случае, если оно направлено по адресу, указанному в договоре. Уведомление может быть вручено лично или направлено заказным письмом и будет считаться полученным:

13.1.1. При вручении лично - на дату вручения.

13.1.2. При отправке заказным письмом - на дату, указанную в квитанции, подтверждающей доставку соответствующего почтового отправления организацией связи.

13.2. Стороны вправе осуществлять обмен информацией и документами, вести рабочую переписку по вопросам, связанным с исполнением настоящего Договора, направлять результаты услуг, акты об оказании услуг и иные документы, касающиеся настоящего Договора, с помощью корпоративных средств электронной и телефонной связи. Стороны обязуются отправлять электронные сообщения только путем использования принадлежащих им корпоративных доменов.

14. Порядок разрешения споров

14.1. Настоящий Договор подлежит толкованию, исполнению и регулированию в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Споры, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров, а при невозможности достичь соглашения в течение 10 (десяти) календарных дней с момента получения одной из Сторон предложения другой Стороны об урегулировании спора - в судебном порядке в Арбитражном суде Смоленской области.

15. Заключительные положения

15.1. Настоящий Договор определяет полное соглашение и понимание между Сторонами настоящего Договора относительно предоставляемых услуг. Любые изменения, дополнения или корректировки отношений Сторон по настоящему Договору должны быть совершены только в письменной форме, подписаны уполномоченным представителем каждой из Сторон и будут иметь силу лишь при наличии в них прямой ссылки на настоящий Договор.

15.2. В случае изменения реквизитов какой-либо из Сторон настоящего Договора она обязана уведомить вторую Сторону об этих изменениях в трехдневный срок.

15.3. Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

15.4. Настоящий Договор заключен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны.

16. Реквизиты и подписи сторон

Заказчик

Исполнитель

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
НА ПРОВЕДЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬНОГО АУДИТА**
финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2021 год
микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Техническое задание на проведение обязательного аудита финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2021 год микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (далее – Фонд), разработано в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности».

1.2. Целью обязательного аудита Фонда является выражение мнения аудитора о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2021 год, подготовленной в соответствии с российскими правилами составления бухгалтерской отчетности, Международными стандартами финансовой отчетности.

Задачи и подзадачи аудита Фонда

2.1. Задачи и подзадачи аудита Фонда представлены в Таблице 1.

Таблица 1

№ п/п	Наименование задачи	№ п/п	Наименование подзадачи	Последовательность решения задачи
1	2	3	4	5
Аудит бухгалтерского учета.				
1.	Аудит учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	1.1.	Аудит учетной политики для целей бухгалтерского и налогового учета	Проверить и подтвердить: 1.1.1. соответствие формы и сроков принятия документов по учетной политике требованиям нормативных актов; 1.1.2. последовательность применения учетной политики, в том числе установление наличия способов учета, отличных от установленных нормативными документами, но позволяющих Фонду достоверно отразить имущественное состояние и финансовые результаты; 1.1.3. полноту раскрытия в учетной политике избранных способов ведения бухгалтерского учета, существенно влияющих на принятие решений пользователями бухгалтерской отчетности.
2	Аудит внеоборотных активов	2.1.	Аудит основных средств	Проверить и подтвердить: 2.1.1. правильность отражения в учете операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств;

				<p>2.1.2. правильность определения балансовой стоимости основных средств;</p> <p>2.1.3. правильность отнесения объектов основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета;</p> <p>2.1.4. правильность начисления износа по объектам основных средств для целей бухгалтерского и налогового учета;</p> <p>2.1.5. соответствие оформления первичных документов по движению основных средств действующему законодательству;</p> <p>2.1.6. обоснованность и порядок отражения на счетах бухгалтерского учета начисления соответствующих налогов по хозяйственным операциям, связанным с движением и выбытием основных средств;</p> <p>2.1.7. наличие и сохранность основных средств;</p> <p>2.1.8. наличие внутренних документов, регламентирующих сроки и порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств;</p> <p>2.1.9. наличие приказа о создании постоянно действующей инвентаризационной комиссии;</p> <p>2.1.10. порядок проведения инвентаризации на предмет соответствия внутренним локальным документам Фонда и соответствующим нормативным актам;</p> <p>2.1.11. правильность оформления материалов инвентаризации основных средств и отражения результатов инвентаризации в учете;</p> <p>2.1.12. соблюдение установленных Фондом сроков проведения инвентаризации основных средств.</p>
3.	Аудит оборотных активов	3.1.	Аудит производственных запасов	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>3.1.1. соответствие используемых Фондом способов оценки по отдельным группам материальных ценностей при их поступлении и выбытии способам, предусмотренным учетной политикой;</p> <p>3.1.2. правильность синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов;</p> <p>3.1.3. правильность определения и списания на издержки стоимости израсходованных материально-производственных запасов.</p>
		3.2.	Аудит средств труда и предметов труда,	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>3.2.1. правильность оформления материалов инвентаризации</p>

			полученных по договорам отступного, залога, назначение которых не определено	средств труда и предметов труда, полученных по договорам отступного, залога и отражения результатов инвентаризации в учете; 3.2.2. правильность отражения в учете операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия
		3.3	Аудит кассовых операций	
		3.4	Аудит операций по расчетным счетам	
		3.5	Аудит операций по специальным счетам	
4.	Аудит расчетов	4.1	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами	Проверить и подтвердить: 4.1.1. наличие и соответствие действующему законодательству договоров с контрагентами; 4.1.2. правильность оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получения услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности; 4.1.3. правильность оформления первичных документов по оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности; 4.1.4. правильность и полноту учета СМСП, получивших поручительство Фонда, в соответствии с регламентирующими документами; 4.1.5. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности; 4.1.6. своевременность погашения и правильность отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности; 4.1.7. полноту и правильность проведенных инвентаризаций расчетов с дебиторами и кредиторами и отражения их результатов в учете.
		4.2	Аудит расчетов с бюджетом	Проверить и подтвердить: 4.2.1. начисления, полноту и своевременность перечисления правильность определения налогооблагаемой базы по отдельным налогам, в соответствии с расчетом уровня существенности;

				<p>4.2.2. правильность применения налоговых ставок;</p> <p>4.2.3. правильность налоговых платежей;</p> <p>4.2.4. правильность составления налоговой отчетности.</p>
		4.3	Аудит расчетов по оплате труда, страховым взносам во внебюджетные фонды, пособиям по временной нетрудоспособности	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>4.3.1. правильность и достоверность первичных документов по учету отработанного времени и расчету заработной платы;</p> <p>4.3.2. правильность и обоснованность начисления заработной платы, включая доплаты, установленные законодательством, своевременное отражение в бухгалтерском учете;</p> <p>4.3.3. правильность и обоснованность начисления оплаты труда работникам за время отсутствия на работе по уважительным причинам (отпуск, время болезни, командировки и др. причины, установленные ТК);</p> <p>4.3.4. правильность начисления налога на доходы физических лиц, страховых взносов на обязательное социальное страхование и своевременность их перечисления.</p>
		4.4	Аудит расчетов с подотчетными лицами	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>4.4.1. правильность и обоснованность оформления первичных учетных документов по расчетам с подотчетными лицами;</p> <p>4.4.2. правильность и обоснованность отражения хозяйственных операций по расчетам с подотчетными лицами на счетах бухгалтерского учета.</p>
		4.5.	Аудит расчетов по претензиям и возмещению материального ущерба	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>4.5.1. своевременность предъявления претензий вследствие нарушения договорных обязательств;</p> <p>4.5.2. своевременность принятых мер по возмещению нанесенного ущерба;</p> <p>4.5.3. обоснованность претензий;</p> <p>4.5.4. законность списания претензионных сумм на расходы и финансовые результаты.</p>
5.	Аудит капитала и резервов	5.1	Аудит целевого финансирования	<p>Проверить и подтвердить:</p> <p>5.1.1. правильность отражения в бухгалтерском учете поступающих целевых средств;</p> <p>5.1.2. целевое использование поступающих финансовых средств в соответствии с действующим законодательством и внутренними регламентирующими документами Фонда.</p>

		5.2	Аудит формирования финансовых результатов	Проверить и подтвердить: 5.2.1. правильность расчета вознаграждения Фонда по заключаемым договорам поручительства и отражения в учете; 5.2.2. правильность учета операционных, внереализационных и чрезвычайных доходов и расходов; 5.2.3. проверить правильность расчета оценочных обязательств; 5.2.4. правильность определения и отражения в учете финансовых результатов деятельности Фонда.
		5.3	Аудит прочего совокупного дохода	5.3.1. правильность определения и отражения в учете прочего совокупного дохода.
6.	Аудит забалансовых счетов	6.1.	Аудит забалансовых счетов	Проверить и подтвердить: 6.1.1. правильность и достоверность отражения в учете ОС и МПЗ в эксплуатации; 6.1.2. правильность и достоверность отражения в учете выданных поручительств; 6.1.3. правильность и достоверность отражения в учете обеспечения обязательств и платежей полученные; 6.1.4. правильность и достоверность отражения в учете арендованных ОС.
7.	Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям действующего законодательства	7.1.	Проверка соответствия бухгалтерской и налоговой отчетности требованиям действующего законодательства	Проверить и подтвердить: 7.1.1. достоверность и полноту состава и содержания форм бухгалтерской и налоговой отчетности, увязку ее показателей; 7.1.2. достоверность показателей отчетности во всех существенных отношениях; 7.1.3. правильность оценки статей отчетности.
Аудит финансового учета				
8.	Аудит финансового учета			Проверить и подтвердить: - наличие и соответствие действующему законодательству внутренних нормативных документов (положений, регламентов, методик, приказов), регламентирующих ведение финансового учета деятельности Фонда; - соответствие осуществляемых Фондом операций требованиям федеральных, региональных нормативных актов и внутренних положений, регламентов и методик.

