

УТВЕРЖДЕН

приказом генерального директора
микрокредитной компании
«Смоленский областной фонд
поддержки предпринимательства»
от «14» января 2022 года № 02/1

ПОРЯДОК

проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) в целях заключения договора по осуществлению обязательного аудита отчетности микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) в целях заключения договора по осуществлению обязательного аудита микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (далее – Порядок) разработан в соответствии Федеральным законом от 24.07.2007 № 209 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», приказом Минэкономразвития России от 28.11.2016 № 763 «Об утверждении требований к фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) и их деятельности», приказом Минэкономразвития России от 26.03.2021 № 142 «Об утверждении требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства, а также физических лиц, применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход», в субъектах Российской Федерации, направленных на достижение целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

1.2. Настоящий Порядок определяет критерии, условия и механизм проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) в целях заключения договора по осуществлению обязательного аудита микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» (далее – Фонд).

1.3. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

Конкурсный отбор – процедура выбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) в целях заключения договора по осуществлению обязательного аудита годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда в соответствии с правилами составления бухгалтерской (финансовой) отчетности, установленными в Российской Федерации (далее также - конкурс).

Конкурсная комиссия – коллегиальный орган, состав которого утверждается приказом генерального директора Фонда для проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) и определения победителя конкурсного отбора. В состав Конкурсной комиссии должно входить не менее 5 (пяти) членов.

Заседание Конкурсной комиссии является правомочным при участии в нем не менее пятидесяти процентов от общего числа ее членов. Решения Конкурсной комиссии принимаются простым большинством голосов членов Конкурсной комиссии, участвующих в заседании. Каждый член Конкурсной комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос Председателя Конкурсной комиссии. В случае отсутствия на заседании Председателя комиссии его обязанности выполняет заместитель Председателя комиссии. Все решения Конкурсной комиссии оформляются протоколами, которые подписываются членами Конкурсной комиссии, принимавшими участие в заседании.

Аудиторская организация - коммерческая организация, осуществляющая аудиторскую деятельность в соответствии с российским законодательством и являющаяся членом саморегулируемой организации аудиторов, включенной в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов.

Индивидуальный аудитор – аттестованный аудитор, осуществляющий аудиторскую деятельность в соответствии с российским законодательством и являющийся членом саморегулируемой организации аудиторов, включенной в государственный реестр саморегулируемых организаций аудиторов.

1.4. Конкурсный отбор аудиторской организации или индивидуального аудитора (далее - участники конкурсного отбора) проводится не реже чем один раз в 5 (пять) лет.

1.5. Извещение о проведении конкурсного отбора публикуется на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.sofpmp.ru не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до начала конкурсного отбора. Вместе с извещением на официальном сайте Фонда размещается настоящий Порядок.

1.6. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующую информацию:

- наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона, ответственное должностное лицо Фонда;
- требования, предъявляемые к участникам конкурсного отбора;
- используемый способ определения исполнителя;
- срок, место и порядок предоставления конкурсных предложений (заявок);
- форму конкурсного предложения (заявки) участника конкурсного отбора (Приложение к извещению о проведении конкурсного отбора);

- перечень документов, являющихся приложением к конкурсному предложению (заявке);
- проект договора с аудиторской организацией или индивидуальным предпринимателем;
- место, дату и время вскрытия конвертов с конкурсными предложениями (заявками).

1.7. Конкурсная комиссия осуществляет выбор аудиторской организации или индивидуального предпринимателя из числа предоставивших конкурсное предложение (заявку) на участие в конкурсном отборе.

1.8. Участники конкурсного отбора самостоятельно несут затраты по подготовке конкурсного предложения (заявки), проведение переговоров, включая представление заявки.

1.9. Фонд заключает договор на оказание аудиторских услуг по проведению обязательного аудита с единственным участником конкурсного отбора при признании конкурса несостоявшимся, в следующих случаях:

1.9.1. По окончании срока подачи конкурсных предложений (заявок) на участие в конкурсном отборе подана только одна заявка, при этом такая заявка признана соответствующей требованиям настоящего Положения.

1.9.2. По результатам рассмотрения конкурсных предложений (заявок) на участие в конкурсном отборе только одна заявка признана соответствующей требованиям настоящего Порядка.

1.10. Фонд вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурсного отбора не позднее чем за 5 (Пять) дней до даты окончания срока подачи конкурсных предложений (заявок) путем размещения на официальном сайте Фонда сообщения о внесении таких изменений. В течение 1 (Одного) дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте Фонда в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: www.sofpmp.ru. При этом срок подачи конкурсных предложений (заявок) продлевается так, чтобы со дня размещения таких изменений до даты окончания срока подачи конкурсных предложений (заявок) такой срок составлял не менее 10 (Десяти) рабочих дней.

1.11. Фонд вправе принять решение об отказе от проведения конкурсного отбора в течение срока, указанного в извещении, разместив об этом соответствующее сообщение на официальном сайте Фонда в срок не позднее 5 (Пяти) рабочих дней со дня принятия данного решения.

1.12. Аудиторские организации и индивидуальные аудиторы обязаны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Фонда информации об изменении настоящего Порядка, об отказе Фонда от проведения конкурсного отбора.

1.13. Фонд не несет ответственности в случае неполучения аудиторскими организациями и индивидуальными аудиторами вышеуказанной информации.

2. ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К УЧАСТНИКАМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА

2.1. К участию в конкурсном отборе допускаются аудиторские организации и индивидуальные аудиторы, представившие надлежащим образом оформленное конкурсное предложение (заявку), и соответствующие требованиям, установленным Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности», а также требованиям, установленным Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Закон о контрактной системе):

- отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющим функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации, или индивидуальном аудиторе;

- аудиторская организация или индивидуальный аудитор не находятся в состоянии ликвидации и в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом);

- на дату подачи конкурсного предложения (заявки) на участие в конкурсном отборе деятельность аудиторской организации или индивидуального аудитора не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у участника конкурсного отбора отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов аудиторской организации, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник конкурсного отбора считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанной недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения конкурсного предложения (заявки) не принято;

- участник конкурсного отбора (аудиторская организация) в течение двух лет до момента подачи конкурсного предложения (заявки) на участие в отборе не привлекалась к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у индивидуального аудитора или руководителя аудиторской организации, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического

лица – участника конкурсного отбора отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с осуществлением аудиторской деятельности, и административного наказания в виде дисквалификации;

- аудиторская организация или индивидуальный аудитор обладают исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора на оказание аудиторских услуг Фонд приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

- между участником конкурсного отбора и Фондом отсутствует конфликт интересов в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 31 Закона о контрактной системе;

- участник закупки не является офшорной компанией, не имеет в составе участников (членов) корпоративного юридического лица или в составе учредителей унитарного юридического лица офшорной компании, а также не имеет офшорных компаний в числе лиц, владеющих напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем десятью процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей десять процентов в уставном (складочном) капитале хозяйственного товарищества или общества;

- отсутствие у участника конкурсного отбора ограничений для участия в конкурсном отборе, установленных законодательством Российской Федерации;

- наличие разрешения на осуществление аудиторской деятельности (членство в СРО аудиторов, включенных Минфином в государственный реестр);

- аудиторская организация или индивидуальный аудитор осуществляют деятельность на территории Смоленской области и имеют опыт работы на рынке аудиторских услуг не менее трех лет;

- участник конкурсного отбора не участвует в судебных процессах, способных оказать существенное негативное воздействие на его деятельность;

- на имущество участника конкурсного отбора не наложен арест.

2.2. Условия предоставления аудиторской организацией (индивидуальным аудитором) аудиторских услуг должны в полной мере соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации.

3. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ЗАЯВОК)

3.1. Для участия в конкурсном отборе аудиторские организации или индивидуальные аудиторы должны соответствовать требованиям, изложенным в настоящем Порядке.

3.2. Фонд вправе требовать от участника конкурсного отбора предоставления сведений о его соответствии требованиям, установленным настоящим Порядком.

3.3. Конкурсное предложение (заявка) на участие в конкурсном отборе подается аудиторскими организациями или индивидуальными аудиторами нарочно или посредством направления почтовой корреспонденции по месту нахождения Фонда по адресу: 214014, г. Смоленск, ул. Энгельса, д. 23.

Участник конкурсного отбора при отправке конкурсного предложения (заявки) по почте несет риск того, что его заявка будет доставлена по неправильному адресу и/или с опозданием.

3.4. Конкурсное предложение (заявку) может представить любое лицо, которое в соответствии с российским законодательством может проводить аудиторскую проверку и соответствует требованиям, установленным настоящим Порядком при проведении конкурсного отбора.

3.5. Конкурсное предложение (заявка) на участие в конкурсном отборе оформляется на русском языке, в письменном виде и подается по форме, прилагаемой к настоящему Порядку.

Надлежащим образом оформленное конкурсное предложение (заявка), подписанное руководителем аудиторской организации, индивидуальным аудитором или их уполномоченными лицами с проставлением отиска печати (при наличии), должно содержать:

3.5.1. Информацию о наименовании, фирменном наименовании (при наличии) участника конкурсного отбора, о его месте нахождения, почтовом адресе, идентификационном номере налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, номере контактного телефона и данных контактного лица, предложении о цене и сроках оказания аудиторских услуг.

3.5.2. Опись представляемых в конкурсную комиссию документов.

3.5.3. Для аудиторской организации:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо листа записи ЕГРЮЛ о создании юридического лица;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения юридического лица;

- копии учредительных документов (действующая редакция со всеми изменениями и дополнениями) (устав, учредительный договор при наличии);

- копии бухгалтерских отчетов (со штампом налогового органа или квитанцией, подтверждающей отправку отчетности по электронной почте) за последний отчетный период (в зависимости от системы налогообложения):

1. Бухгалтерский баланс.

2. Отчет о прибылях и убытках.

3. Декларация по налогу, уплачиваемому в связи с применением УСН.

- справка из налогового органа, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи конкурсного предложения (заявки), об отсутствии у аудиторской организации задолженности по начисленным налогам, сборам и иным

обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, или заверенная печатью организации копия такой справки;

- выписка из единого государственного реестра юридических лиц или заверенная руководителем аудиторской организации или копия такой выписки, выданная не ранее 30 дней до даты подачи конкурсного предложения (заявки) на участие в конкурсном отборе;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени аудиторской организации (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника открытого конкурса без доверенности);

- сведения о действующих представительствах, филиалах, агентствах и иных обособленных структурах участника конкурсного отбора на территории Смоленской области (при наличии).

3.5.4. Для индивидуального аудитора:

- копия паспорта гражданина РФ (копии всех страниц);

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (ИНН);

- копия свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП) либо лист записи ЕГРИП о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

- справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по форме КНД 1122035, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»);

- выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или заверенная индивидуальным аудитором копия такой выписки, выданная не ранее 30 дней до даты подачи конкурсного предложения (заявки) на участие в конкурсном отборе (для индивидуальных предпринимателей);

- справка из налогового органа, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи конкурсного предложения (заявки), об отсутствии у индивидуального аудитора задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды, или надлежащим образом заверенная копия такой справки (для индивидуальных предпринимателей);

- справка о состоянии расчетов (доходах) по налогу на профессиональный доход по форме КНД 1122036, подписанная усиленной квалифицированной электронной подписью ФНС, полученная не ранее чем за 1 месяц до даты подачи конкурсного предложения (заявки) (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

3.5.5. Копии документов, подтверждающих членство участника конкурсного отбора в СРО аудиторов.

3.5.6. Копии квалификационных аттестатов аудиторов.

3.5.7. Участник конкурсного отбора имеет право дополнительно приложить материалы с любой значимой информацией о себе.

3.5.8. Все документы, представленные участником конкурсного отбора, должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью руководителя аудиторской организации/ индивидуального аудитора или уполномоченного лица, скреплены печатью (при наличии).

3.5.9. При подготовке конкурсного предложения (заявки) на участие в конкурсном отборе и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

3.5.10. Все документы в составе конкурсного предложения (заявки) должны быть четко напечатаны. Подчистки, дописки и исправления в конкурсном предложении (заявке) не допускаются.

3.5.11. Все документы, представляемые участниками конкурсного отбора в составе конкурсного предложения (заявки) на участие в конкурсном отборе, должны быть заполнены по всем пунктам.

3.5.12. Представленные в составе конкурсного предложения (заявки) на участие в конкурсном отборе документы не возвращаются.

3.6. Конкурсное предложение (заявка) подается в отдельном запечатанном конверте. На конверте должно быть указано наименование конкурсного отбора, наименование и адрес участника конкурсного отбора с целью возможности возврата конкурсного предложения (заявки) невскрытым, если оно будет признано опоздавшим.

3.7. Участник конкурсного отбора может изменить, заменить или отозвать свое конкурсное предложение (заявку) после его подачи при условии, что Фонд получит письменное уведомление об изменении, замене или отзыве предложения до истечения установленного срока представления конкурсных предложений (заявок).

3.8. Не допускается внесение изменений в конкурсные предложения (заявки) после истечения срока их подачи.

3.9. Участник не допускается к участию в конкурсном отборе в случае, если:

3.9.1. Конкурсное предложение (заявка) не подписано участником конкурсного отбора или уполномоченным лицом участника и не скреплено оттиском печати (при наличии).

3.9.2. Не представлены полностью, либо в части документы, указанные в пунктах 3.5.2 – 3.5.6 настоящего Порядка, либо они оформлены ненадлежащим образом.

3.9.3. В документах, предоставленных в Конкурсную комиссию, содержатся недостоверные сведения.

3.9.4. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК ПРИЕМА КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ЗАЯВОК)

4.1. Полученные конкурсные предложения (заявки) регистрируются секретарем Конкурсной комиссии в журнале регистрации конкурсных предложений (заявок), с обязательным указанием регистрационного номера, даты и времени его получения.

4.2. В случае, если конверт с конкурсным предложением (заявкой) не запечатан или оформлен с нарушением установленных требований, Фонд не несет ответственности за его потерю или вскрытие раньше времени. При этом в журнале регистрации конкурсных предложений (заявок) делаются соответствующие пометки: «не опечатан» либо «оформлен с нарушением требований».

4.3. Ответственность за сохранность представленных конкурсных предложений (заявок) несет Фонд.

5. ПОРЯДОК ВСКРЫТИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ЗАЯВОК)

5.1. Конверты с конкурсными предложениями (заявками), поданные участниками конкурсного отбора до окончания срока подачи конкурсных предложений (заявок), вскрываются Конкурсной комиссией в соответствии с установленными в извещении датой и временем по месту нахождения Фонда. Участникам конкурсного отбора предоставляется право участия в процедуре вскрытия конвертов с конкурсными предложениями (заявками).

5.2. Конкурсные предложения (заявки), включая изменения к ним, которые не были вскрыты во время вскрытия предложений вследствие нарушения срока представления конкурсных предложений (заявок), не принимаются для дальнейшей оценки независимо от обстоятельств. Отозванные конкурсные предложения (заявки) возвращаются участникам конкурсного отбора невскрытыми.

5.3. Конкурсные предложения (заявки), поступившие после истечения срока приема их подачи, указанного в извещении, не принимаются. Отметка об отказе в принятии конкурсного предложения (заявки) делается лицом, осуществляющим прием документов, на конверте с конкурсным предложением (заявкой) с указанием его причины.

5.4. До времени окончания приема и регистрации конкурсных предложений (заявок) участник конкурсного отбора имеет право самостоятельно изменить конкурсное предложение (заявку) или отозвать зарегистрированное конкурсное предложение (заявку) путем письменного уведомления.

5.5. Фонд принимает меры по обеспечению сохранности представленных участниками конкурсных предложений (заявок) с прилагаемыми к ним документами, а также конфиденциальности сведений о лицах, их подавших, и содержании представленных ими документов до момента их оглашения на заседании Конкурсной комиссии.

5.6. Один участник имеет право подать только одно конкурсное предложение (заявку).

5.7. Протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями (заявками) на участие в конкурсном отборе ведется Конкурсной комиссией, подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии непосредственно после вскрытия таких конвертов и не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания этого протокола, размещается на официальном сайте Фонда.

5.8. Конкурсные предложения (заявки) рассматриваются Конкурсной комиссией не позднее 5 рабочих дней с даты размещения протокола вскрытия конвертов.

5.9. При рассмотрении конкурсных предложений (заявок) Конкурсной комиссией принимается решение о допуске или отказе аудиторской организации или индивидуального аудитора в участии в конкурсном отборе.

5.10. Отказ в допуске к участию в конкурсном отборе допускается в следующих случаях:

- непредставление (представление не полного) комплекта документов в составе конкурсного предложения (заявки), определенных настоящим Порядком;
- несоответствия участника конкурсного отбора требованиям, установленным в разделе 2 настоящего Порядка;
- несоответствия документов, составляющих конкурсное предложение (заявку) на участие в конкурсном отборе, требованиям, установленным настоящим Порядком, либо наличия в указанных документах недостоверных сведений об участнике конкурсного отбора или оказываемых им услугах.

5.11. Отказ в допуске к участию в конкурсном отборе по иным основаниям, кроме указанных в настоящем пункте случаев, не допускается.

5.12. По результатам рассмотрения конкурсных предложений (заявок) Конкурсной комиссией формируется протокол рассмотрения конкурсных предложений (заявок), который подписывается всеми присутствующими членами комиссии и подлежит размещению на официальном сайте Фонда не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанного протокола.

6. КРИТЕРИИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ И СОПОСТАВЛЕНИЯ КОНКУРСНЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ (ЗАЯВОК)

6.1. Конкурсная комиссия осуществляет оценку и сопоставление конкурсных предложений (заявок), поданных аудиторскими организациями или индивидуальными аудиторами, допущенных к участию в конкурсном отборе.

6.2. Срок осуществления оценки и сопоставления таких предложений не может превышать 5 (пяти) рабочих дней со дня опубликования на официальном сайте Фонда протокола рассмотрения конкурсных предложений (заявок).

6.3. Оценка и сопоставление конкурсных предложений (заявок) на участие в конкурсном отборе осуществляются Конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий в порядке, по следующим критериям:

Критерии оценки	Максимальное значение в баллах для каждого показателя	Коэффициент значимости критерия
1 Цена договора - стоимостной критерий	100 баллов	0,6
2. Качество услуг - нестоимостной критерий	100 баллов	0,4
Показатели, раскрывающие содержание критерия:	Максимальное количество баллов, присуждаемое за определенное значение критерия	
• Срок осуществления аудиторской деятельности НЦБi1	60 баллов	
• Срок проведения аудиторской проверки НЦБi2	40 баллов	

Сумма значимости критериев оценки конкурсных предложений (заявок) составляет 1. Для оценки конкурсных предложений (заявок) по каждому критерию используется 100 - бальная шкала.

I. Оценка конкурсных предложений (заявок) по стоимостному критерию оценки (цена договора) со значимостью 0,6

$ЦБ_i = Ц_{min} / Ц_i \times 100$, где:

ЦБ_i - количество баллов по критерию оценки «цена договора»;

Ц_{min} - минимальное предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками конкурсного отбора;

Ц_i - предложение участника конкурсного отбора, конкурсное предложение (заявка) которого оценивается.

Итоговое количество баллов по стоимостному критерию рассчитывается по следующей формуле:

$Ка_i = ЦБ_i \times 0,6$ где:

Ка_i – итоговое количество баллов по i-й заявке по стоимостному критерию;

0,6 – коэффициент значимости критерия «цена договора».

II. Оценка конкурсных предложений (заявок) заявок по нестоимостному критерию (показателю) оценки со значимостью 0,4

Оценка конкурсных предложений (заявок) по критерию «качество услуг» осуществляется на основании сведений, представленных в заявке участника конкурсного отбора.

Фондом предусматривается шкала предельных величин значимости показателей оценки, устанавливающая интервалы их изменений.

1) Срок осуществления аудиторской деятельности.

Баллы начисляются от 0 до 60 в зависимости от следующих факторов:

- срок осуществления аудиторской деятельности менее 5 лет - 0 баллов,
- срок осуществления аудиторской деятельности от 5 до 15 лет - 30 баллов,
- срок осуществления аудиторской деятельности более 15 лет - 60 баллов.

2) Срок проведения аудиторской проверки

Баллы начисляются от 0 до 40 в зависимости от следующих факторов:

- более 30 дней- 10 баллов,
- от 21 до 30 дней- 20 баллов,
- до 20 дней (включительно) - 40 баллов.

Количество баллов, присваиваемых заявке по нестоимостному критерию, определяется как сумма баллов, присуждаемых заявке по каждому из указанных показателей.

$R_{ci} = НЦБ_{i1} + НЦБ_{i2}$ где:

R_{ci} - количество баллов по i -й заявке по нестоимостному критерию;

$НЦБ_{i1}$ – количество баллов по показателю «срок осуществления аудиторской деятельности» по i -й заявке;

$НЦБ_{i2}$ – количество баллов по показателю «срок проведения аудиторской проверки» по i -й заявке;

Итоговое количество баллов по нестоимостному критерию рассчитывается по следующей формуле:

$K_{ci} = R_{ci} * 0,4$ где:

K_{ci} - итоговое количество баллов по i -й заявке по нестоимостному критерию;

0,4 – коэффициент значимости нестоимостного критерия оценки – «качество услуг».

6.4. Оценка заявки (K_i) представляет собой подсчет баллов по каждой заявке, получаемых по результатам расчетов по критериям, указанным в пункте 6.3 настоящего Порядка по следующей формуле:

$K_i = K_{ai} + K_{ci}$ где:

K_i - оценка заявки.

6.5. На основании результатов оценки и сопоставления конкурсных предложений (заявок), Конкурсной комиссией каждому конкурсному предложению (заявке) относительно других по мере уменьшения количества

набранных баллов присваивается порядковый номер. Предложению, набравшему наибольшее количество баллов, присваивается первый номер. В случае, если несколько конкурсных предложений (заявок) наберут равное количество баллов, меньший порядковый номер присваивается тому конкурсному предложению (заявке), которое поступило ранее других.

6.6. По итогам оценки и сопоставления конкурсных предложений (заявок) Конкурсная комиссия определяет одного победителя, набравшего по совокупности всех критериев наибольшее количество баллов.

6.7. Решение Конкурсной комиссии оформляется в виде протокола оценки и сопоставления конкурсных предложений.

6.8. Протокол оценки и сопоставления конкурсных предложений (заявок), подписывается всеми присутствующими членами Конкурсной комиссии и размещается на официальном сайте Фонда не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола.

7. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ АУДИТОРСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ИЛИ ИНДИВИДУАЛЬНОГО АУДИТОРА. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Договор на оказание аудиторских услуг заключается с победителем конкурсного отбора в соответствии с условиями его проведения.

7.2. Договор с аудиторской организацией или индивидуальным аудитором должен быть заключен в срок не позднее 20 календарных дней с даты окончания конкурсного отбора.

7.3. Подписанный со стороны победителя конкурсного отбора договор должен быть представлен в Фонд в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты его подписания.

7.4. В случае если победитель конкурсного отбора в срок, указанный в пункте 7.2 настоящего Порядка, не представил в Фонд подписанный договор, победитель конкурсного отбора признается уклонившимся от заключения договора.

7.5. В случае если победитель конкурсного отбора признан уклонившимся от заключения договора, Фонд вправе обратиться в суд с иском о понуждении победителя конкурсного отбора заключить договор, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора, и /или заключить договор с участником конкурсного отбора, конкурсному предложению (заявке) которого присвоен второй (последующий) порядковый номер.

Приложение
к Порядку проведения конкурсного
отбора аудиторской организации
(индивидуального аудитора) в целях
заключения договора по
осуществлению обязательного аудита
бухгалтерской (финансовой) отчетности
микрокредитной компании
«Смоленский областной фонд
поддержки предпринимательства»

ФОРМА

**Конкурсное предложение
(заявка) в целях заключения договора по осуществлению обязательного
аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности микрокредитной компании
«Смоленский областной Фонд поддержки предпринимательства»
(далее - Фонд)**

1. Изучив извещение о проведении конкурсного отбора, Порядок проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) в целях заключения договора по осуществлению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства»

_____ (наименование (фирменное наименование). Ф.И.О. для индивидуального аудитора, место нахождения, ИНН участника конкурсного отбора)

в лице _____,

(наименование, должность, Ф.И.О. руководителя или уполномоченного лица участника конкурсного отбора)

действующего на основании _____
(наименование документа или доверенность)

сообщает о согласии участвовать в конкурсном отборе.

2. Принимая участие в конкурсном отборе, Заявитель дает согласие на заключение договора на оказание аудиторских услуг с Фондом на следующих условиях:

2.1. Заявитель согласен оказать услуги в соответствии с требованиями о порядке проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) по осуществлению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Фонда, которые представлены в настоящем конкурсном предложении:

Стоимость проведения аудиторской проверки - _____.

Сроки проведения проверки - _____.

Стаж работы аттестованных аудиторов - _____.

2.2. Период оказания услуг: _____.

3. В случае, если предложение, изложенное выше, будет принято,

(полное наименование/Ф.И.О. участника конкурсного отбора)

берет на себя обязательство оказать услуги в соответствии с требованиями Порядка проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) в целях заключения договора по осуществлению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» за 20__ год.

4. Настоящей заявкой _____

(полное наименование участника конкурсного отбора/Ф.И.О. участника конкурсного отбора)

декларирует свое соответствие следующим требованиям:

- отсутствие в Реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации об аудиторской организации, в том числе информации об учредителях, о членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющим функции единоличного исполнительного органа аудиторской организации, или индивидуальном аудиторе;

- наличие разрешения на осуществление аудиторской деятельности (членство в СРО аудиторов, включенных Минфином в государственный реестр);

- на дату предоставления документов для рассмотрения вопроса о соответствии аудиторской организации или индивидуального аудитора требованиям Фонда к участникам конкурсного отбора и условиям предоставления аудиторских услуг, аудиторская организация или индивидуальный аудитор не находятся в состоянии ликвидации и в отношении них отсутствует решение арбитражного суда о признании несостоятельным (банкротом);

- на дату подачи конкурсного предложения (заявки) на участие в конкурсном отборе деятельность аудиторской организации или индивидуального аудитора не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у аудиторской организации /индивидуального аудитора отсутствуют недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов аудиторской организации, по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период;

- аудиторская организация в течение двух лет до момента подачи конкурсного предложения (заявки) на участие в отборе не привлекалась к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

- у индивидуального аудитора или руководителя аудиторской организации, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица – участника конкурсного отбора отсутствуют судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291,

291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с осуществлением аудиторской деятельности, и административного наказания в виде дисквалификации;

- между аудиторской организацией или индивидуальным аудитором и Фондом отсутствует конфликт интересов в соответствии с пунктом 9 части 1 статьи 31 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

- аудиторская организация или индивидуальный аудитор не являются офшорной компанией;

- у аудиторской организации или индивидуального аудитора отсутствуют ограничения для участия в конкурсном отборе, установленные законодательством Российской Федерации;

- аудиторская организация или индивидуальный аудитор обладают исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора на оказание аудиторских услуг Фонд приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения, на финансирование проката или показа национального фильма;

- аудиторская организация или индивидуальный аудитор осуществляют деятельность на территории Смоленской области и имеют опыт работы на рынке аудиторских услуг не менее трех лет;

- аудиторская организация или индивидуальный аудитор не участвуют в судебных процессах, способных оказать существенное негативное воздействие на их деятельность;

- на имущество аудиторской организации или индивидуального аудитора не наложен арест;

- условия предоставления аудиторской организацией или индивидуальным аудитором аудиторских услуг в полной мере соответствуют требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

5.

(полное наименование участника конкурсного отбора/Ф.И.О. участника конкурсного отбора) гарантирует достоверность представленной нами в конкурсном предложении информации.

6. В случае, если настоящее предложение будет признано лучшим

(полное наименование участника конкурсного отбора/Ф.И.О. участника конкурсного отбора) берет на себя обязательства представить в Фонд подписанный договор на оказание аудиторских услуг в соответствии с требованиями Порядка проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) в целях заключения договора по осуществлению обязательного аудита

бухгалтерской (финансовой) отчетности микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» за 2021 год.

7. В случае, если указанное выше предложение будет лучшим после предложения победителя конкурсного отбора, а победитель конкурсного отбора будет признан уклонившимся от заключения договора, обязуемся подписать договор в соответствии с требованиями Порядка проведения конкурсного отбора аудиторской организации (индивидуального аудитора) в целях заключения договора по осуществлению обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности микрокредитной компании «Смоленский областной фонд поддержки предпринимательства» за 2021 год и условиями указанного выше предложения.

8. Для оперативного уведомления по вопросам организационного характера и взаимодействия с Фондом, следует обращаться к

(контактная информация лица, телефон)

Все сведения о проведении конкурсного отбора просим сообщать указанному лицу.

Место нахождения _____,

Тел/факс _____,

Банковские реквизиты: _____.

9. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по почтовому адресу:

Уполномоченный представитель
участника конкурсного отбора) _____(Ф.И.О.) (подпись)
(печать)

Настоящее конкурсное предложение (заявка) имеет приложения на _____ листах.

Документы-приложения указываются в отдельной описи.